

Số: 49 /TB-UBND

Điện Biên, ngày 12 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức Trung
tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện Điện Biên

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thực hiện Quyết định số 216/QĐ-SNV, ngày 06/4/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện Điện Biên;

Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện Điện Biên, cụ thể như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng: 04 chỉ tiêu

1. Vị trí việc làm Kỹ thuật trồng trọt (Chức danh nghề nghiệp Khuyến nông viên hạng III, mã số V.03.09.26)

- Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Nông học.

2. Vị trí việc làm Dịch vụ khuyến nông (Chức danh nghề nghiệp Khuyến nông viên hạng III, mã số V.03.09.26)

- Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Phát triển nông thôn.

3. Vị trí việc làm Kỹ thuật lâm nghiệp (Chức danh nghề nghiệp Khuyến nông viên hạng III, mã số V.03.09.26)

- Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Lâm sinh.

4. Vị trí việc làm Hành chính tổng hợp (Ngạch Chuyên viên, mã số 01.003)

- Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Luật.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

a) Có quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm (Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt).

e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

f) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

g) Đáp ứng điều kiện cụ thể của từng vị trí dự tuyển nêu tại mục chỉ tiêu tuyển dụng.

* **Lưu ý**, không nằm trong các trường hợp: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa bị xóa án tích; Đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Nội dung, hình thức, ưu tiên trong tuyển dụng

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1 Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

2.2 Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra về kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Điểm thi phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

d) Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

e) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 quy định.

IV. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển. Nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện có thẩm quyền quyết định người trúng tuyển.

2. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. Thời gian, địa điểm dự kiến xét tuyển:

1. Thời gian xét tuyển: Dự kiến tháng 5-6/2023.

2. Địa điểm xét tuyển: Trụ sở UBND huyện Điện Biên - Bản Pú Tiu, xã Thanh Xương, huyện Điện Biên, tỉnh Điện Biên.

VI. Phiếu đăng ký dự tuyển; Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; Lệ phí tuyển dụng

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu 01, ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

- Trường hợp người trúng tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Chủ tịch UBND huyện có văn bản gửi Sở Nội vụ và ra quyết định hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

- Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì UBND huyện thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của UBND huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

2.1 Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển: 30

Ngày (*bắt đầu từ ngày 20/4/2023 đến hết ngày 19/5/2023*).

2.2 Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND&UBND huyện Điện Biên (*bản Pú Tũu, xã Thanh Xương, huyện Điện Biên, tỉnh Điện Biên*) hoặc gửi theo đường bưu chính đến Phòng Nội vụ huyện Điện Biên (*thời gian tính theo ngày đến Phòng Nội vụ huyện Điện Biên*).

- Người đăng ký dự tuyển gửi 03 phong bì có dán tem, ghi sẵn địa chỉ, số điện thoại người nhận kèm theo Phiếu dự tuyển để báo tin.

- Phiếu dự tuyển không trả lại và không sử dụng để xét tuyển viên chức lần sau.

2.3 Lệ phí đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Dự kiến thu 500.000 đồng/thí sinh sau khi kết thúc vòng 1.

Lưu ý: Để đảm bảo quyền lợi cho người dự tuyển, tránh sai sót trong quá trình kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, đề nghị người đến nộp Phiếu đăng ký dự tuyển mang theo các loại giấy tờ sau để đối chiếu: Giấy khai sinh, các loại văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển; căn cước công dân; các giấy tờ chứng minh ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có); 02 ảnh (4x6).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện Điện Biên. Mọi chi tiết liên hệ qua Phòng Nội vụ huyện theo số điện thoại 0215.3822999 để được hướng dẫn, giải đáp theo quy định.

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở UBND huyện Điện Biên./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- UBND các huyện, TX, TP thuộc tỉnh Điện Biên;
- VP HĐND&UBND huyện (Niêm yết tại trụ sở);
- Đài TT-TH tỉnh (Đăng thông báo);
- Trung tâm VH-TT-TH huyện (Đăng trên cổng thông tin điện tử huyện);
- Trung tâm DVNN huyện;
- UBND các xã thuộc huyện (dán thông báo tại bảng tin);
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Hải Bình